

『대전출입국·외국인사무소 공고 제2021-2호』

2021년도 제1회 대전출입국·외국인사무소 천안출장소 대체인력(한시임기제공무원9급, 운전) 채용 공고

2021년도 제1회 법무부 대전출입국·외국인사무소 천안출장소 대체인력(한시임기제공무원 9급) 채용 계획을 아래와 같이 공고하오니 역량 있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

2021년 2월 23일

법무부 대전출입국·외국인사무소장

I

임용예정기관 · 직급 · 선발예정 인원

채용기관	임용예정 직급	채용분야	채용인원	임용기간
대전출입국·외국인사무소 천안출장소	한시임기제 9급	운전	1명	임용일 ~ 2022. 3.18.

II

담당예정 직무 및 근무시간

구분	내용
담당업무	○ 업무용 차량운행 및 유지관리(대형버스 운전 등) ○ 보호외국인 및 강제퇴거 대상 외국인 호송차량 운전 ○ 사무업무 보조 등 기타 기관장이 지정하는 업무
근무시간	○ 주 35시간 : 월~금(09:00~17:00, 점심시간 : 12:00~13:00 제외)

Ⅲ

근거 법령

- 「국가공무원법」, 「공무원임용령」, 「공무원임용시험령」
- 「공무원임용규칙」, 「균형인사지침」
- 「국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침」
- 「법무부소속 공무원 임용권 및 임용시험실시권 위임규칙」

Ⅳ

응시 자격

1. 공통요건

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 결격사유에 해당하지 않는 자

국가공무원법 제33조의 결격사유

- 1 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 2 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 3 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 4 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 5 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 6 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 7 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 8 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 대한민국 국적 소지자(복수국적자는 공무원임용령에 의하여 임용이 제한되므로, 임용일 전까지 외국국적을 포기하여야 함)
- 남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제된 자

※ 면접시험일 전까지 전역예정자는 응시 가능

2. 자격요건

자격요건	○ 1종 대형 운전면허 자격증 소지자(국내자격증에 한함) ※ 최종(면접)시험일 현재 유효한 자격증에 한함
우대요건 (적용기준일: 채용공고일)	○ 1종 대형 자동차 운전면허증 소지 후 관련분야 근무경력 - 1종 대형 자동차 운전면허증을 취득한 후 「자동차관리법시행규칙」 별표 1에 의한 대형 승합자동차(36인승 이상) 운전 근무경력 소지자 * 국가기관 및 지방자치단체, 공공기관, 법인, 사업자등록업체에서 근무한 경력(개인사업자 경력, 화물차 운전경력 등은 불인정) * 관련분야 경력은 경력증명서상에 근무기간(근무시간), 담당업무, 운행차종 및 승차인원이 명시된 경우에 한하여 인정 * 비상근일 경우 근무시간에 비례하여 경력기간 산정되므로 근무시간을 반드시 기재 * 의무복무기간의 군 경력은 제외 ○ 운전경력증명서 상 무사고 및 교통법규 준수 이력(전체 경력) ○ 관련 직무분야(자동차 관련) 자격증 소지자 <자동차 정비·검사 관련 자격증 소지자> 자동차정비기능장, 자동차정비기사, 자동차정비산업기사, 자동차정비기능사, 자동차검사기사, 자동차검사산업기사, 자동차검사기능사

3. 응시연령 : 공고일 현재 만 18세 이상 만 60세 미만

4. 성별·학력·지역 : 제한 없음

1. 1차 시험 : 서류전형

- 해당 직무 수행에 관련되는 응시자의 자격 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면심사를 통하여 적격 또는 부적격을 판단
- 단, 공무원임용시험령 제29조제6항의 규정에 따라 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 경우에는 임용예정직무에 적합한 기준에 따라 서류전형을 실시하여 고득점 순위로 선발예정인원의 3배수로 서류전형 합격자 결정

(단, 동점자 발생 시 전원 서류전형 합격자로 선발)

※ 직무에 적합한 기준(자체 서류전형 기준[우대사항 포함])

- 잠재역량·발전가능성(자기소개서 등 평가)
- 운전경력증명서 상의 무사고 운전경력 및 교통법규 준수 이력
- 운전 분야 근무경력
- 자동차 정비·검사 자격증 소지자

2. 2차 시험 : 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성(아래 평정 요소)을 종합적으로 평가

※ 면접시험 평정 요소

- | | |
|---------------------|-----------------|
| 1. 공무원으로서의 정신자세 | 2. 전문지식과 그 응용능력 |
| 3. 의사 표현의 정확성과 논리성 | 4. 예의·품행 및 성실성 |
| 5. 창의력·의지력 및 발전 가능성 | |

- 공무원임용시험령 제5조제3항에 명시된 평정요소를 면접위원이 각 평정요소마다 각각 “상”(우수), “중”(보통), “하”(미흡)로 평가하여 불합격기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정(“상”, “중”, “하” 평정 개수로 결정)

※ 불합격 기준 : 위원 1인당 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 “하”로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때에는 불합격

- 선발예정인원을 초과하여 동순위자가 발생하는 경우, 동순위자를 대상으로 다시 면접시험 실시(공무원임용시험령 제32조 제3항)

3. 제 1·2 차 시험 합격자 발표

- 출입국·외국인정책본부 및 인사혁신처 나라일터 홈페이지 게시

Ⅵ

최종합격자 및 추가합격자 결정 안내

가. 최종 합격자 결정

- 법적 근거 : 공무원임용시험령 제30조제2항
- 면접시험 응시자 중 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정성적이 우수한 자순으로 합격자를 결정함(“상”, “중”, “하” 평정 개수로 결정)
 - 면접시험위원의 전체 평정성적(“상”, “중”, “하”의 개수)을 집계하여, “중”, “하”의 개수와 관계없이 “상”의 개수가 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 최종합격자 결정
 - 단, “상”의 개수가 동일한 경우 “중”의 개수가 많은 순으로 최종합격자 결정
- 선발예정인원을 초과하여 동순위자 발생 시에는 동순위자를 대상으로 다시 면접시험을 실시하여 합격자를 결정(공무원임용시험령 제32조제3항)

나. 추가 합격자 결정

- 법적 근거 : 공무원임용시험령 제30조제4항
- 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정(임용포기, 합격 취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등)으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 성적이 높은 순서로 추가합격자를 결정함

VII 채용일정

모집공고	원서접수	서류전형 (합격자발표)	면접시험	최종합격자 발표
'21. 2. 23.(화) ~ 3. 3.(수)	2. 26.(금) ~ 3. 3.(수)	3. 10.(수)	3. 12.(금)	3. 16.(화)

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 경우 사전에 개별 통지

VIII 응시원서 교부 및 접수

1. 응시원서교부

- 출입국·외국인정책본부(<https://www.immigration.go.kr>)홈페이지, 인사혁신처 나라일터(<https://www.gojobs.go.kr>)시에서 응시원서를 다운로드 받아 사용

2. 응시원서 접수기간 : 2021. 2. 26.(금) ~ 3. 3.(수), 09:00~18:00까지

3. 응시원서 접수처:

접수기관	주 소	전화번호
대전출입국·외국인사무소	대전 중구 목중로26번길 7(우) 34812 4층 행정지원팀	042-220-2111

4. 접수방법 : 방문접수(우편접수 및 인터넷 접수불가)

- 평일 근무시간인 09:00 ~ 18:00 (12:00~13:00 제외) 내에만 방문접수 가능

IX 채용 시 근무조건

1. 신 분 : 한시임기제 9급 공무원(임용약정서에 정한 채용기간에 한정)
2. 근무기관 : 법무부 대전출입국·외국인사무소 천안출장소
(충남 천안시 서북구 광장로 215 충남경제종합지원센터)
3. 근무시간 : 주 35시간, 월~금(09:00~17:00까지, 점심시간(12:00~13:00제외))
4. 보수 수준

- 「공무원보수규정」 별표30의2(개정 2021. 1. 5.)에서 정하는 봉급월액 기준으로 근무한 시간에 비례하여 지급

구 분	월(봉급기준액)	비고
한시임기제 9급	1,684,800	주 40시간 근무기준

※ 공무원 보수 관련법령에 따른 수당 등 연봉 외 급여는 별도 지급

X 응시자 제출서류

- * 모든 서류는 시험 공고일 이후 발행분에 한하며, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정)내의 서류여야 함
- * 증명서류는 서류전형 시 자격요건 충족여부 심사의 근거자료가 되므로 반드시 접수기간 내에 제출하여야 하며, 모든 사항은 증빙자료 제출 건에 한하여 인정됨
- * 제출서류는 번호순서대로 정리한 후, **클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출하시기 바랍니다.**

구 분	내 용
1. 응시자 제출서류 목록표 1부 (붙임1)	○ 제출내역 체크 후 서명
2. 응시원서 1부 (붙임 2)	○ 응시수수료 - 5,000원 상당 정부수입인지(행정수수료 용) 부착 ※ 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자는 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출
3. 이력서 1부 (붙임 3)	○ 이력서에 기재된 자격증 및 경력사항은 증빙자료가 필요하며, 증빙자료가 없는 자격증 및 경력사항 등은 인정하지 않음 ○ 이력서 상의 경력은 경력(재직)증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력내용이 불분명, 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 4대 보험 자격득실 이력 확인서, 소득금액 증명 확인서 등을 첨부하여 증빙 필요
4. 자기소개서 1부 (붙임 4)	○ 글자크기(13포인트), 글자체(휴면명조), 분량(A4용지 2매 이내)로 컴퓨터 문서편집 프로그램을 이용하여 작성하시고 작성자 확인란은 자필로 서명바랍니다.
5. 직무수행계획서 (붙임 5)	○ 글자크기(13포인트), 글자체(휴면명조), 분량(A4용지 2매 이내)로 컴퓨터 문서편집 프로그램을 이용하여 작성하시고 작성자 확인란은 자필로 서명바랍니다.
6. 1종 대형자동차 운전면허증 사본	○ 면접시험 시 원본 지참
7. 운전경력증명서 원본 1부	○ 경찰서 및 민원(정부)24에서 발행한 증명서 제출 ※ 채용 공고일 이후 발급된 것으로 운전면허경력, 법규위반, 교통사고 내역이 포함된 전체기간 조회
8. 자격요건 검증을 위한 동의서(붙임7)	○ 자필 기재 및 서명
9. 개인정보 제공동의서(붙임 8)	○ 자필 기재 및 서명
10..부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(붙임9)	○ 자필 기재 및 서명

구 분	내 용
※ 아래 사항은 해당자에 한하여 제출	
10. 등록 초본 1부	○ 남성의 경우, 병역관련 사항이 기재되도록 발급 ※ 병역사항이 기재되지 않은 경우 군복무확인서 1부 추가 제출
11. 분야 경력(재직)증명서 원본 1부(붙임 6)	○ 1종 대형 자동차 운전면허증을 취득한 후 「자동차관리법시행규칙」 별표1에 의한 대형 승합자동차(36인승이상) 운전 근무경력* 소지자 * 국가기관 및 지방자치단체, 공공기관, 법인, 사업자등록업체에서 근무한 경력(개인사업자 경력, 화물차 운전경력 등은 불인정) ○ 경력사실의 확인이 가능하도록 근무기간, 직위, 직급, 담당업무, 상근·비상근 여부(비상근은 주당 근무시간 기재) 및 운차량종류, 승차인원을 정확히 기재하고, 유효기간 내의 원본 제출 시에만 인정하며 발급기관(회사)명과 직인, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처 명시 * 붙임 6서식은 참고용으로 다른 형식으로 제출하여도 무방하나 위 사항이 모두 포함되어야 함 ○ 서류전형 시 경력증명서에 기재된 담당업무로 채용분야의 직무연관성을 판단하므로 따라서, 판단이 모호하여 요구한 보완서류를 미비할 경우 불이익을 받을 수 있으므로 본인이 경력증명서 발급부서에서 해당분야임을 직접 확인받아 제출
12. 자동차 검사, 정비 관련 자격증 사본 1 부	○ 관할 기관 발행

X1

유의사항

- 응시 희망자는 자격요건 등에 해당하는지를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 접수기간 이후에는 기재사항을 수정할 수 없습니다.
- 「공무원임용시험령」 제51조의 규정에 의거하여 시험에 관한 제출(증명)서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 자에 대해서는 해당 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 「공무원임용시험령」에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.

- 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원 수와 같거나 적을 경우에는 원서접수일·시험일정 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 서류전형 및 면접시험에 대한 채점기준 및 채점결과 등은 일체 공개하지 않습니다.
- 임용예정직급(해당분야)에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 공고된 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 본 시험의 내용을 변경하여야 할 불가피한 사유가 발생한 때에는 변경된 사항을 시험실시일 7일전까지 변경 공고합니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조회, 신원조사, 공무원채용신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용되지 않습니다.
- 최종합격자가 임용포기, 임용결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 「공무원임용시험령」 제30조제4항의 규정에 의거하여 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 성적이 높은 순서로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 「공무원임용령」 제13조의2의 임용의 유예는 본 시험의 최종합격자에게는 준용되지 않습니다.
- 기타 자세한 사항은 대전출입국·외국인사무소 4층 행정지원팀으로 문의하시기 바랍니다.(☎ 042-220-2111)

【붙임 1】

【응시원서 제출서류 목록표】

성 명	임용예정기관	채용분야
	법무부 대전출입국·외국인사무소 천안출장소	한시임기제 9급(운전)

■ 제출서류(총괄표)

번호	제출서류명	필수여부	제출여부
1	응시자 제출서류 목록표	필수	☐
2	응시원서	필수	☐
3	이력서	필수	☐
4	자기소개서	필수	☐
5	직무수행계획서	필수	☐
6	자격요건 관련 운전면허증(대형운전면허증) 사본	필수	☐
7	운전경력증명서(교통사고, 법규위반경력) 1부	필수	☐
8	자격요건 검증을 위한 동의서	필수	☐
9	개인정보 제공 동의서	필수	☐
10	부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)	필수	☐
11	주민등록초본 (남자의 경우에만 제출-병역사항 기재된 것) - 병역사항이 기재되어 있지 않은 경우 군복무확인서 1통 추가 제출	해당자만	☐
12	운전분야 경력(재직)증명서 등 사본	해당자만	☐
13	자동차정비·검사 자격증 등 사본	해당자만	☐

※ □에는 서류제출여부를 √하여 제출하시기 바랍니다.

위 제출 목록의 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

2021년 월 일

작성자(응시자) 성명

(서명)

【붙임 2】

응 시 원 서

본인은 2021년도 제1회 법무부 대전출입국·외국인사무소 천안출장소 한시
임기제 9급(운전) 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약
합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을
기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이
정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일

법무부 대전출입국·외국인사무소장 귀하

※ 응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)	한시임기제 9급 (운전)		(한자)
주민등록 번호	-	복수국적 해당여부	(예□, 아니오□)
주 소	(우)		정부수입인지 붙이는 곳 (수입인지 오천원)
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

응 시 표 (한시임기제 9급 채용시험)

※ 응시번호		응시직급 (응시분야)	한시임기제 9급 (운전)
성명	(한글)	(한자)	
2021년 월 일 대전출입국·외국인사무소장 ㉠			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	---------------------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 한시임기제 9급(운전)
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명 · 주민등록번호 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적여부 : 예, 아니오 중 선택(체크) 표시
6. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 5천원 상당의 인지를 구입하여 붙임

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

【붙임 3】

이 력 서

공 통 사 항					
응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야	한시임기제9급(운전)	성명	

성 명	한 글		생 년 월 일	년 월 일		
	한 자		병 역 사 항	군필, 미필, 면제		
주 소						
휴대전화	본인		가족(비상연락용도)			
E-mail						
경 력	기 간	회 사 명		담 당 업 무		
	년 월 일 ~ 년 월 일					
	년 월 일 ~ 년 월 일					
	년 월 일 ~ 년 월 일					
	년 월 일 ~ 년 월 일					
	년 월 일 ~ 년 월 일					
자 격 사 항	취득년월일	자 격 중		발 행 처		
	년 월 일					
	년 월 일					
	년 월 일					
	년 월 일					
	년 월 일					
	년 월 일					
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.						
2021년 월 일						
작성자 : (서명 또는 인)						
법무부 대전출입국·외국인사무소장 귀하						

※ 경력증명서 또는 재직증명서에 첨부된 경력사항을 작성

(재직기간은 경력증명서에 표기된 년 월 일로 기재, 담당업무는 상세히 작성)

【붙임 4】

자 기 소 개 서

성 명	생년월일	응시분야
	년 월 일	한시임기제9급(운전)

<유의사항> 작성 시 학교명, 출생지, 부모 직업, 배우자 직업등 개인 신상을 작·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

- 성장과정, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 직장 구성원으로서의 바람직한 태도, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 기재하여 주시기 바랍니다.

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2021년 월 일

작성자 : (서명 또는 인)

법무부 대전출입국·외국인사무소장 귀하

※ 분량은 A4용지 2매 이내로 작성하고 서명은 반드시 자필로 하여 주시기 바랍니다.

※ 워드프로세서 사용(글꼴: 휴먼명조, 글씨크기: 13, 줄간격 :160mm, 글자색 : 검정색)

【붙임 5】

직무수행계획서

성명	생년월일	응시분야
	년 월 일	한시임기제9급(운전)

1. 자신이 출입국·외국인사무소 근로자로서 적합하다고 판단하는 이유 또는 예정 직무 관련 경험에 대해 기술해 주세요.

2. 갈등을 슬기롭게 해결하여, 상호이익이 되도록 이끌어낸 경험 또는 예정 직무 관련 업무 수행과정에서 어려움을 겪었을 때 어려움을 극복했던 경험에 대해 기술해 주세요.

3. 최종 합격 후 출입국·외국인사무소에서의 업무 추진 계획(구체적으로 기술)

2021년 월 일

작성자 : (서명 또는 인)

법무부 대전출입국·외국인사무소장 귀하

※ 분량은 A4용지 2매 이내로 작성하고 서명은 반드시 자필로 하여 주시기 바랍니다.

※ 워드프로세서 사용(글꼴: 휴먼명조, 글씨크기: 13, 줄간격 :160mm, 글자색 : 검정색)

【붙임 6】

운전분야 경력(재직) 증명서																
인적 사항	성명			생일	년	월	일	성별								
	주소															
경력 사항	근무기간		소속 (근무처)	직위 (직급)	담당업무 ①	운행 차량 ②	근무형태 (상근/비상근) ③	비고 (승차인원 및 차종)								
	부터	까지														
상별 사항	포 상				징 계											
	연월일	종 류	시행청	연월일	종 류	시행청										
위와 같이 증명합니다. 2021년 월 일 증명기관명 : 주 소 : 전화 번호 : 사업자등록번호 : 대표자 : (인) 발 급 자 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">소 속</td> <td></td> </tr> <tr> <td>직 급</td> <td></td> </tr> <tr> <td>연 락 처</td> <td></td> </tr> <tr> <td>성 명</td> <td>(인)</td> </tr> </table>									소 속		직 급		연 락 처		성 명	(인)
소 속																
직 급																
연 락 처																
성 명	(인)															
① 담당업무 : 관광버스 운행, 출퇴근버스 운행, 통근버스운행 등 수행업무를 구체적으로 기재 ② 운행차량 : 승용(대형), 승합(대형), 승합(중형) 등 실제 운행 차량 기재 (예)의전업무수행(승용중형), 통근버스운행(승용대형) 등 ③ 근무형태 : 상근/비상근 여부 구분 ④ 비 고 : 실제 운행차량 인승, 차종 기재																

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 대전출입국·외국인사무소 시행 2021년도 제1회 한시
임기제공무원(9급, 운전) 경력경쟁채용시험 응시자로서 대전출입국·
외국인사무소가 실시하는 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의
진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한, 본인이 서명·날인한
동의서의 복사본은 자료의 진위검증을 위해서 원본과 동일하게
유효하다는 것을 인정합니다.

2021년 월 일

성명 : (서명)

생년월일 :

대전출입국·외국인사무소장 귀하

【붙임 8】

개인정보 제공 · 이용 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

2021년도 제1회 법무부 대전출입국·외국인사무소 한시 임기제 9급(운전) 채용시험과 관련하여 대전출입국·외국인사무소에 귀하의 개인정보를 수집하고 있습니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적

- 당해 경력경쟁채용시험 진행을 위한 응시자 개인정보 수집 및 이용

(2) 개인정보 수집 항목

- 고유식별정보(성명, 주민등록번호 등), 민감정보(자기소개서, 범죄경력 등), 주소, 전화번호, 학력사항, 경력사항, 자격사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용 기간

- 보존사유 : 한시임기제9호(운전) 채용 및 관리

- 보존기간 : 해당 채용시험 관련 자료 폐기 시 까지

- 보존근거 : 개인정보보호법 제15조

(4) 개인정보의 수집 및 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 근거자료 확인 불가로 인해 기간제근로자 채용에 불이익을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

2021년도 제1회 법무부 대전출입국·외국인사무소 한시 임기제 9급(운전) 채용시험과 관련하여 대전출입국·외국인사무소에 귀하의 개인정보를 수집하고 있습니다

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적

- 한시임기제9호(운전) 채용

(2) 고유식별정보 수집 항목

- 주민등록번호

(3) 고유식별정보 보유 및 이용 기간

- 보존사유 : 한시임기제9호(운전) 채용 및 관리

- 보존기간 : 해당 채용시험 관련 자료 폐기 시 까지

- 보존근거 : 개인정보보호법 제18조, 제23조, 제24조, 시행령 제18조, 제19조

(4) 고유식별정보의 수집 및 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 근거자료 확인불가로 인해 한시임기제 9호(운전) 채용에 불이익을 받을 수 있습니다.

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

2021년도 제1회 법무부 대전출입국·외국인사무소 한시 임기제 9급(운전) 채용시험과 관련하여 대전출입국·외국인사무소에 귀하의 개인정보를 수집하고 있습니다

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적

- 한시임기제9호(운전)간제근로자 채용

(2) 민감정보 수집 항목

- 자기소개서, 범죄경력정보 등

(3) 고유식별정보 보유 및 이용 기간

- 보존사유 : 한시임기제9호(운전) ;채용 및 관리

- 보존기간 : 해당 채용시험 관련 자료 폐기 시 까지

- 보존근거 : 개인정보보호법 제15조, 제17조

(4) 민감정보의 수집 및 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 근거자료 확인 불가로 인해 기간제근로자 채용에 불이익을 받을 수 있습니다.

민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2021년

월

일

성명 :

(서명)

대전출입국·외국인사무소장 귀하

【붙임 9】

부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

-공공기관의 신규 직원 지원자 작성용-

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, 채용 지원 시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항에 체크>

1. 공직자로 재직한 경험이 있는지 여부 -----□ 유 무----□

※ 공직자 : 부패방지권익위법 제2조 제3호

「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원

2. ‘공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위’로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직 중, 퇴직 후 불문) ---- -----□ 유 무----□

※ 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호

가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위

나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위

다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위

※ (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실 : 비해당
금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령 : 해당

3-1. 해당 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 사실이 있는지 -□유-무□

3-2. 위 퇴직일(당연퇴직·파면·해임일)로부터 5년이 경과되지 않았는지 -□유-무□

4-1. 해당 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형 선고를 받은 사실이 있는지
□유-무□

4-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행받지 않기로 확정된 날)부터 5년이 경과되지 않았는지 여부 ----□유-무□

2021년 월 일

작성자 :

(서명 또는 인)

법무부 대전출입국·외국인사무소장 귀하