

2020년도 제3회 기간제근로자(사무보조원) 채용시험 최종합격자 및 채용후보자 등록 안내 공고

2020년도 제3회 법무부 부산출입국·외국인청 기간제근로자(사무보조원) 채용시험 최종합격자 명단 및 채용후보자 등록 일정을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 11월 27일

법무부 부산출입국·외국인청장

I 최종합격자 : 총 1명

연 번	채용분야	응시번호	성 명
1	기간제근로자(사무보조원)	200-106	임 * 화

II 채용후보자 등록

- 대 상: 2020년도 제3회 법무부 부산출입국·외국인청 기간제근로자(사무보조원) 채용시험 최종합격자 1명
- 기 간 : 2020. 11. 27.(금) ~ 12. 3.(목), 09:00 ~ 18:00
※ 12:00~13:00 및 토요일, 공휴일 제외
※ 반드시 방문 등록
- 장 소 : 부산출입국·외국인청(본청) 3층 총무팀 (☎051-461-3092,6)
※ 주소 : (48940) 부산광역시 중구 충장대로 22-1, 부산출입국·외국인청

○ 등록방법 : 아래 제출서류를 지참하여 방문 등록

○ 제출서류

- 신원진술서 (약식) 1부 (첨부양식)

※ 단면인쇄(양면인쇄금지), 워드 작성 가능(출력 후 작성자 성명, 자필 서명 필수), 스탬플러 사용 금지

※ 최근 3개월 이내 촬영된 사진 부착, 사진파일 사용 시 반드시 컬러 출력

- 개인정보제공동의서(약식) 등 각 1부 (첨부양식)

- 행정정보 공동이용 사전동의서 1부 (첨부양식)

- 최종학력(재학 · 휴학 · 제적) 증명서 1부

※ 졸업증서 사본이나 검정고시합격증 사본도 가능

- 기본증명서(상세, 주민등록번호 13자리 기재) 2부

※ 본인 기준 (父 기준 아님)

- 가족관계증명서(상세, 주민등록번호 13자리 기재) 2부

※ 본인 기준 (父 기준 아님)

- 주민등록등본 1부

- 후견등기사항부존재증명서 1부 (법원 발행)

- 채용신체검사서 1부 (공무원임용신체검사 지정 의료기관)

- 사진【동일한 반명합판(3.5Cm×4.5Cm)】2매

※ 최근 3개월 이내 촬영된 사진

○ 유의사항

- 등록기간 내에 등록하지 아니할 때에는 채용의사가 없는 것으로 간주됨으로 반드시 등록하여야 하며, 최종 합격자로 결정되더라도 신원조회, 결격사유 조회 및 채용신체검사 등에서 결격사유가 있을 경우 채용되지 않을 수 있습니다.

신 원 진 술 서(약식)

(앞쪽)

성 명		한 자		주민등록번호		【 사 진 】 사진파일 가능 (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)
등록기준지						
주 소						
실거주지						
직 장	직장명 : 소재지 :			연 락 처	직장전화 : 휴 대 폰 : E-mail :	
학 력	학 교 명	기 간		전 공 학 과	학 위	소 재 지
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
경 력	기관·업체 및 정당·사회단체명	기 간		직 책(직급)	상 별 관 계(일자)	
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
해외 거주 사실	거주 국가	기 간		거주 목적	동반 가족	
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
병역	군 별	기 간		병 과	최종 계급	미 필 사 유
		. . ~ . .				
배우자 부모 자녀	관 계	성 명	생년월일	관 계	성 명	생년월일
	배우자			子 女		
	父			子 女		
	母			子 女		
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항을 누락하거나 허위로 기재할 경우 관계 법령 에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.						
작 성 자 성명			년 월 일 인(서명 또는 날인)			

개인정보 수집 및 이용 동의서

국가정보원, 국방부 및 경찰청은 「보안업무규정」 제46조(고유식별정보의 처리) 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 및 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 신원조사 업무의 수행에 필요한 개인정보, 민감정보 및 고유식별정보를 수집·이용합니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

항목	성명(한자 포함), 사진, 주민등록번호, 등록기준지, 주소, 실거주지, 직장(직장명, 소재지 포함), 연락처(직장전화, 휴대폰, E-mail 포함), 학력(학교명 등 포함), 경력(기관 또는 업체명 등 포함), 해외거주사실(거주목적, 동반가족 등 포함), 병역사항, 가족관계(배우자, 부모, 자녀 포함)
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의함 []

동의하지 않음 []

■ 민감정보 처리 안내

항목	정당·사회단체 경력
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 민감정보 처리 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의함 []

동의하지 않음 []

■ 고유식별정보 처리 안내

항목	주민등록번호
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호 및 「보안업무규정」 제46조에 따라 별도의 동의는 필요하지 않습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는 것을 확인했습니다. []

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.

20 년 월 일

신청인(대리인): (서명 또는 인)

(필요시) 법정대리인: (서명 또는 인)

연락처:

개인정보 제공 동의서(약식)

■ 본인은 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄 경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는 데 동의합니다.

■ 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.

■ 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)	
■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리예관한법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다.	
■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.	

년 월 일

성명 (서명)

■ 본인 동의

성명	생년월일	서명	
		개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의

※ 신원조사를 위해 수집되는 정보자료 항목

개인정보	민감정보
■ 주민 조회자료(경찰청)	■ 범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청)

개인정보 보유기관장 귀하

개인정보 제공 동의서

본인은 기간제근로자 채용 인사에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제15조 및 제17조의 규정 등에 따라 인사담당기관에 제공하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2020년 월 일

□ 본인

- | | |
|------------------|-----------------|
| ▪ 성 명 _____ (서명) | ▪ 주민등록번호 _____ |
| ▪ 자택전화 _____ | ▪ 휴대전화 _____ |
| ▪ e-mail _____ | |
| ▪ 직 장 _____ | ▪ 직 위 _____ |
| ▪ 직장전화 _____ | ▪ 연락가능 팩스 _____ |

법무부 부산출입국·외국인청장 귀하

인사검증을 위해 제공되는 정보자료의 범위

- 인사기록카드 등 인사기록자료
- 범죄경력자료
- 비위 등 관련자료
- 임용 결격사유 관련 자료
- 주민등록 등 관련자료
- 감사 및 징계전력자료

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 출입국·외국인정책본부, 경찰청, 지방경찰청, 경찰서 등

2. 이용사무(이용목적) : 신원조사 및 신원조회

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	주민등록표 등·초본	6	고등학교졸업증명서
2	자동차등록원부(갑)		
3	출입국에 관한사실 증명		
4	병적증명서		
5	검정고시합격증명서		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(☒ 주민등록 ☐ 여권 ☐ 외국인등록 ☐ 운전면허) 번호 : -

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :